

EDUCACIÓN.



**ANDREA MARIAN
OTERO YAÑEZ**

RESUMEN PROFESIONAL

Estudios en Derecho y en busca de un empleo en una institución que me permita aprender y crecer profesionalmente. Pese a mi juventud, cuento con experiencia como persona de apoyo en diferentes sectores, lo cual me prepara para hacer frente a cualquier nuevo desafío que se presente. Soy una persona con gran capacidad de trabajo y muchas ganas de poder aportar todo mi empeño e ilusión.

2023

Diplomado ¿Cómo entender el presupuesto? El gasto público a través de los Datos (6ª. Ed. 2023)

Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

Taller para la elaboración de Reglamentos Municipales

Instituto Nacional para el Federalismo y Desarrollo Municipal.

Conferencia "Abuso de Autoridad"

Secretaría de la Función Pública.

Capacitación Virtual Habilidades Directivas en la Administración Municipal.

Instituto Hidalguense para el Desarrollo Municipal

Diálogo Virtual Taller para la elaboración de Manuales de Organización.

Instituto Nacional para el Federalismo y Desarrollo Municipal.

Diálogo Virtual Habilidades Directivas en la Administración Municipal.

Instituto Nacional para el Federalismo y Desarrollo Municipal.

Diálogo Virtual Habilidades Directivas en la Administración Municipal para las Autoridades del Estado de Hidalgo.

Instituto Nacional para el Federalismo y Desarrollo Municipal.

2018-2023.

Educación Superior.

Licenciatura en Derecho.

Universidad Autónoma de Querétaro, Campus San Juan del Río, Querétaro.

Licenciatura finalizada, Título en Trámite.

2022.

Diplomado Evaluación de Programas y Políticas Públicas

Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

Diplomado en Seguros

Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros.

Diplomado Cultura Ambiental

Fundación Carlos Slim, Ciudad de México

2021.

Diplomado Derechos Humanos para el Servidor Público.

Fundación Carlos Slim, Ciudad de México

Diplomado Servidor Público.

Fundación Carlos Slim, Ciudad de México.

2019.

III Congreso de Justicia Penal y Derechos Humanos

Centro de Congresos QCC, Querétaro.

2015-2018.

Educación Media Superior.

Colegio de estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo.
Carretera Huichapan- Tecozautla Km. 1.5, Santa Bárbara, Huichapan
Hidalgo.

- Estudios de preparatoria finalizados.
- Título Técnico en Preparación de Alimentos y Bebidas.

2012-2015.

Educación Secundaria.

Secundaria General "Moisés Sáenz".

Calle Abundio Martínez No. 21, Huichapan, Hidalgo.

2006-2012.

Educación Primaria.

Escuela Primaria General "Pedro María Anaya"

Av. Pedro María Anaya No. 26, la Campana, Huichapan, Hidalgo.

2003-2006.

Educación Preescolar.

Estancia de Bienestar y Desarrollo Infantil No. 77.

Calle Robledo, el Calvario, Huichapan, Hidalgo.

HISTORIAL LABORAL

Mayo 2023- Actual

Coordinadora de Contraloría Social y Asistente Administrativo de la
Secretaría de Contraloría.

- Asistencia en diversos proyectos y tareas, según las necesidades del equipo de la Secretaría de Contraloría.
- Uso de herramientas tecnológicas designadas para cada tarea.
- Organización, registro, control y archivo de documentación
- Elaboración de reportes e informes solicitados por la dirección.
- Labores de apoyo con diversas tareas administrativas y contables básicas.
- Asistencia al Titular de la Secretaría de Contraloría.
- Capacitación y asesoría a los Comités de Contraloría Social de Obra Pública y las actividades relacionadas a esta.

Febrero 2023 – Mayo 2023.

Asistente Administrativo de la Secretaria de Contraloría y Órgano
Interno de Control en Presidencia Municipal de Huichapan, Hidalgo.

- Asistencia en diversos proyectos y tareas, según las necesidades del equipo de la Secretaría de Contraloría.
- Uso de herramientas tecnológicas designadas para cada tarea.
- Organización, registro, control y archivo de documentación
- Elaboración de reportes e informes solicitados por la dirección.
- Labores de apoyo con diversas tareas administrativas y contables básicas.
- Asistencia al Titular de la Secretaría de Contraloría.
-

Septiembre 2022 – Febrero 2023.

Practicante pre-profesional en Presidencia Municipio de Huichapan, Hidalgo.

- Asistencia en diversos proyectos y tareas, según las necesidades del equipo de la Secretaría de Contraloría, Unidad de control, gestión de la calidad y desempeño municipal.
- Uso de herramientas tecnológicas designadas para cada tarea.
- Organización, registro, control y archivo de documentación
- Elaboración de reportes e informes solicitados por la dirección.
- Labores de apoyo con diversas tareas administrativas y contables básicas.

Agosto 2022- noviembre 2022.

Practicante de Derecho en Despacho Jurídico Osorio, Chanelo y asociados. San Juan del Río, Querétaro.

- Asistencia a abogados titulares en las tareas encomendadas.
- Redacción de escritos legales requeridos por los superiores.
- Coordinación para la recabación de pruebas y elementos probatorios.
- Seguimiento en los tribunales de los expedientes judiciales asignados.
- Presentación de trámites ante instituciones públicas y privadas.
- Estudio y seguimiento de los casos,
- Realización de actividades de apoyo en el despacho jurídico.

Julio 2021- enero 2022.

Servicio Social en Universidad Autónoma de Querétaro, Campus San Juan del Río, Facultad de Derecho.

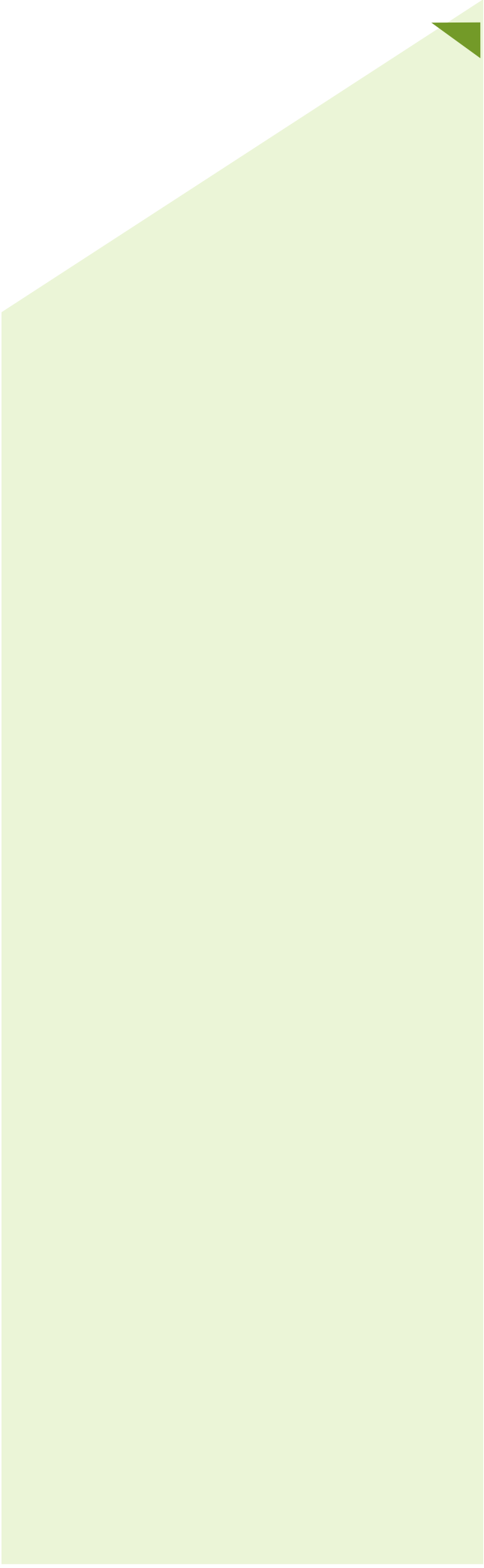
- Apoyo en Diplomados de actualización.
- Realización de Actividades de apoyo diarias en la Coordinación de la Facultad de Derecho.
- Búsqueda de recursos de formación para estudiantes con necesidades especiales.

Febrero 2021- abril 2021.

Practicante de Derecho en Presidencia del Municipio de Huichapan, Hidalgo. (Unidad Técnica Jurídica).

- Organización del Archivo Jurídico.
- Actualización de Carpetas de Contratos vigentes y fenecidos.
- Redacción de documentación jurídica, como contratos y contestación a oficios.
- Realización de actividades de apoyo diarias en la Unidad Técnica Jurídica.

APTITUDES

- 
- Creación de reportes.
 - Aprendizaje rápido.
 - Pensamiento estratégico.
 - Afán de superación.
 - Habilidades organizativas
 - Persona trabajadora.
 - Predisposición al trabajo en equipo